

Compte rendu:

Conseil d'Administration du Jeudi 28 septembre 2017 à 20h00

- **Présents;** AZEMA Marie-Jo, BASTIEN Michel, BAZIN Benoit, CHENEAUX Jean-Marie, CHICHE Laurent, COAT Michel, LASNIER Françoise,, MAURIN Geneviève,, OGE Michèle, PALU Laurent, PATEY André,,.
- **Excusés:** ADAM Daniel, MIRAT Jean-Jacques, PRADAT Patrice
- **Absents:** MACHACEK Jacques, SAN JUAN Aimé
- **Invité:** Jacques FABRE

1. Au "bénéfice de l'age", Jean-Marie organise les débats
2. Rappel est fait pour l'ensemble des membres du nouveau CA sur les règles de fonctionnement du club: Primauté des Statuts et Règlement Intérieur, avec des précisions sur les prérogatives de chacune des instances du club: Bureau, CA et AG.
3. Jean-Marie précise les modes de fonctionnement adoptés ces dernières années, avec une recherche constante des ressources permettant un partage des tâches.
4. **Election du nouveau Bureau de l'association:** Geneviève MAURIN se propose de continuer au poste de Secrétaire. Les postes de Président et de Trésorier ne trouvant pas de volontaires, ce point légal est reporté en fin de séance.
5. Suite à un tour de table pour **désignation des membres associés ou cooptés** sur des fonctions relevant du Bureau:
 - **Michel BASTIEN** se propose de continuer comme Vice-Président chargé de la communication
 - **Patrice PRADAT** comme Administrateur Réseau et Site Internet. Pas de vote contre ou d'abstentions, ces deux personnes sont donc élues à l'unanimité.
 - Par ailleurs, **Armande DOBROWOLSKI** se chargera de tenir à jour les inventaires du club
6. La difficulté chronique de trouver des personnes pour assurer les tâches légales, amène à s'interroger sur la façon d'impliquer plus d'adhérents sur les actions élémentaires simples, attachées au fonctionnement du Club. C'est une action prioritaire de l'année qui s'engage et tous les ateliers seront invités à motiver de nouveaux Animateurs pour leur fonctionnement propre ou pour aider à la bonne marche du club. Ceci pourra se traduire par une liste de travaux simples, qui pourraient être assurées par un adhérent motivé (Liste de travaux à compléter en fin du présent texte).
7. La politique d'ouverture vers les autres associations est confirmée, avec pour objectif un partage des compétences et des facilités pour tous les adhérents i2m de participer aux travaux proposés (conférences, réunions de travail, participation à des projet d'envergure

...) Pour matérialiser cela le principe d'une cotisation est confirmé pour bénéficier des informations diffusées (Association Montpel'libre et Collectif des Garrigues 20 € et 30 €).
Autres associations en coordination: Les Amis de la Chapelle du Baillarguet, Jacou histoire et patrimoine

8. Pour l'élection des postes de Président et Trésorier il n'y a pas de consensus, l'option d'un partage de tâches s'impose. Il est trouvé une solution pour dissocier la fonction de Trésorier et la gestion numérique de la comptabilité. Françoise LASNIER et André PATEY se propose de poursuivre la tenue de la comptabilité, avec les outils développés par Jacques (tableur).
9. Par défaut, les postes de **Président et Trésorier continueront d'être assuré par intérim**, en attendant l'opportunité de candidatures électorales.

Listing des tâches de gestion du club à répartir

- Gestion des plannings de SAT et CCF
- Un poste d'adjoint à la communication, chargé des informations évolutives sur le site
- Etablir et mettre à jour la liste des professionnels de l'informatique de proximité, pour l'assistance aux adhérents qui ne peut pas être solutionnée en interne.
- Gestion des clefs du club et de l'approvisionnement des consommables.